Ricerca di 1 Rappresentante Paese/coordinatore/trice dei programmi

Juba (**Sud Sudan**)

Contesto	OVCI opera in Sud Sudan dal 1984 ed è da sempre impegnato a favore delle persone con disabilità, principalmente attraverso un Centro di Riabilitazione per l'età evolutiva, progetti di Sviluppo Inclusivo su Base Comunitaria e un Corso di Laurea in Scienze Riabilitative. In stretta connessione con la riabilitazione, OVCI si fa carico anche dell'aspetto sanitario e educativo. Costante anche l'impegno nella formazione del personale locale con cui collabora.
Finalità	Il/la Rappresentante Paese, coordina e garantisce il buon funzionamento delle attività di OVCI in Sud Sudan. È responsabile in loco della corretta esecuzione degli interventi realizzati nel paese e del monitoraggio operativo e finanziario delle attività. Mantenere i rapporti con la controparte, i diversi donor e stakeholder presenti nel paese. È responsabile della pianificazione e progettazione dei nuovi interventi nell'area di interesse e della ricerca di fondi, soprattutto a livello locale. Rappresenta il principale riferimento diretto per la sede e per lo staff presente nel paese. È responsabile del personale espatriato presente nel paese, sia esso collaboratore internazionale, servizio civilista o tirocinante.
Principali responsabilità e compiti	✓ Gestione rapporti istituzionali in loco con altre ong, ambasciate, donatori e autorità pubbliche locali ✓ Coordinamento programmi, attività e supervisione della corretta implementazione dei progetti ✓ Monitoraggio stato economico generale, in collaborazione con l'amministrazione locale e centrale ✓ Gestione personale espatriato: accompagnamento nella presa di servizio e assunzione responsabilità rispetto al ruolo ricoperto; creazione di un clima collaborativo sul piano professionale e di coesione/rispetto anche nel tempo libero. Favorisce il collegamento tra personale espatriati e sede centrale ✓ Gestione della rappresentanza legale ✓ Responsabilità sicurezza in loco per gli espatriati in collaborazione con sede centrale e NGO Forum ✓ Gestione della comunicazione e visibilità di OVCI nel paese
Requisiti	✓ Impegno e adesione ai valori, alla vision ed alla mission di OVCI ✓ Laurea magistrale, preferibilmente in scienze economiche e sociali /cooperazione allo sviluppo o discipline correlate. ✓ Esperienza pregressa in posizioni di coordinamento (manageriali) di almeno 4 anni in Africa ✓ Ottima padronanza lingua inglese scritta e parlata ✓ Abitudine allo stress e alla vita in contesti critici ✓ Capacità di supporto al lavoro di gruppo e sotto stress ✓ Esperienza nella gestione di risorse umane (personale locale ed espatriati) ✓ Esperienza consolidata nella gestione di progetti cofinanziati da AICS ✓ Ottima conoscenza pacchetto Microsoft Office

Condizioni contrattuali	▪ Tipo contratto: Co.co.co. in rispetto dell'Accordo Collettivo Nazionale del 4/12/2023 ▪ Durata: 24 mesi ▪ partenza prevista: **entro il mese di Aprile** ▪ alloggio fornito da OVCI, 1 viaggio di andata e ritorno ogni 12 mesi continuativi; assicurazione e spese visto a carico OVCI
INVIO CANDIDATURE	Se interessati e in possesso dei requisiti richiesti, inviare il CV aggiornato con il consenso al trattamento dei dati e indicare 2/3 referenze con relativi contatti a: **risorse.umane@ovci.org** **entro il 5 marzo 2024** Indicare nell'oggetto: **Rappresentante Paese** saranno visionate tutte le candidature ma verranno contattati per la selezione solo i candidati idonei